

Iktatószám: klik039943001/00002-1/2021.

A
KOMÁROMI EGRESSY BÉNI
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
HÁZIRENDJE

Tartalom

Általános információk	2. o.
1. Tanulói jogviszonnyal kapcsolatos rendelkezések	2. o.
2.a Az iskola munkarendje	3. o.
2.b A digitális tanrend idejére vonatkozó szabályok	3. o.
3. A helyiségek használatának rendje	4. o.
4. A diákjogok és kötelezettségek szabályai	4. o.
5. Térítési díj, tandíj	8. o.
6. A diákképviselet és a diákkörök szabályozása	11. o.
7. a. Óvó, védő intézkedések	11. o.
7. b. Intézkedési terv a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről	11. o.
8. Eljárási szabályok	13. o.
9. Záró rendelkezés, hatályba lépés	13. o.

Általános információk

Intézményünkben az alapfokú művészetoktatás azzal a szándékkal jött létre, hogy lehetőséget nyújtsunk az esztétikai érzékenység, a szépre való hajlam, a harmonikus magatartás iránti nyitottság és az igényesség kialakítására, hogy diákjaink a művészet segítségével megismerhessék az egyetemes emberi kultúra, a nemzeti hagyományok értékeit és önmagukat.

A házirend a magatartás szabályait rögzíti.

A házirend hatálya az iskolai életre (beleértve az intézménybe érkezéstől, az onnan való távozásig, az iskola helyszínei közötti közlekedést is), valamint az intézmény területén kívüli iskolai rendezvényekre terjed ki.

A házirendet az iskola bejárati hirdetőtábláján kifüggesztjük, új tanulóink figyelmét az első tanórán felhívjuk annak megismerésére.

A házirendet az iskolai diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el az intézmény tanszéktestülete.

A házirend megsértése fegyelmező intézkedést, vagy fegyelmi büntetést von maga után.

1. A tanulói jogviszonnyal kapcsolatos rendelkezések

A tanulók felvétele

Zeneelmélet és szolfézs szakos tanáraink minden év szeptember első felében képességvizsgálatot tartanak az általános iskolák első, második osztályában. A képességvizsgálaton megfelelt gyerekek szüleit írásban értesíti az iskola a művészeti tanulmányok megkezdésének lehetőségéről – előképzős évfolyamon.

Az előképzőt végzett növendékek tanszaki felvételi vizsgái általában április közepétől május közepéig zajlanak. Szeptember első hetében az esetleges üres helyek betöltésére pótfelvételi vizsgát tartunk.

A felvétel eredményét a tanulókkal és a szülőkkel, gondozójukkal (a továbbiakban szülő) írásban vagy az iskola hirdetőtábláján, illetve az előképzős tájékoztató füzetben – közöljük. Ha egy tanszakra több jelentkező van, mint férőhely, a jelentkezőket a vizsga eredménye és az alkati megfelelés alapján rangsoroljuk.

Új tanuló jelentkezése alkalmával, illetve más művészeti iskolából érkező tanuló képességeit, tudásszintjét szaktanárok vizsgálják meg. A felvételi bizottság javaslatát és az iskola engedélyezett tanulói létszámát figyelembe véve, a tanuló a felvételi vizsgán nyújtott teljesítménye alapján az igazgató dönt a felvételtől, illetve az osztályba sorolásról.

A főtárgy, a kötelezőtárgy és a választható tárgy osztályba sorolása eltérhet egymástól.

2. a Az iskola munkarendje

Az Egressy Béni Zeneiskola zeneművészeti szakágon folytat oktató-nevelő munkát.

Iskolánkban az oktatás 12,30 órától kezdődik.

A Szervezeti Működési Szabályzat szerint az iskola hétfőtől péntekig 12,30-tól 20 óráig, szombaton 8-tól 14 óráig tart órákat illetve ügyeletet.

A tanulónak a tanítási órára az óra előtt 5 perccel kell megérkeznie.

A korábban érkezők a folyosón várakozhatnak.

Az óra megkezdése után érkező tanuló késését a tanár a KRÉTA-ban jegyzi.

Az órarend és foglalkozási rend által behatárolt tanulmányi időben (tanítási időben) az iskola épülete csak a szaktanár engedélyével hagyható el.

A foglalkozásoktól való távolmaradás engedélyezését, kiskorú tanuló esetében a szülő vagy gondviselő kérheti.

Az iskola a rendezvények, szünetek, ünnepek, hangversenyek, szereplések rendjét az éves munkaterv alapján mindenki számára hozzáférhető helyen (a hirdetőtáblán) közli, a tanév megszokott rendjétől eltérő változásokat a tájékoztató füzet tartalmazza.

A rendezvények alkalmával a terem berendezésében, hangszerszállításban a szereplő tanulók közreműködnek, tanáraiknak segítenek.

Intézményünk a nyári szünetben zenei szaktábort rendez.

A nyári táborok részvételi díját az intézmény pályázatokkal, illetve az „Összhang” Közművelődési Alapítvány támogatásával igyekszik csökkenteni. A fennmaradó költség a tanulókat terheli.

2. b A DIGITÁLIS TANREND idejére vonatkozó szabályok

A digitális munkarend hatálya az országos rendelkezésekkel párhuzamos:

- Az e-Krétában található tanrend szerint folyik az online oktatás és kapcsolattartás.
- Az e- Kréta Házi feladat menüjében kapott feladatokat, órai munkákat, projekteket, beszámolókat a pedagógusok által megjelölt online platformokon, határidőre kötelesek a tanulók teljesíteni, megküldeni.

Szükséges eszközök

- Az oktatás folyhat okostelefonon vagy tableten vagy hordozható- (laptop, notebook) vagy asztali számítógépen,
- fontos a webkamera-, a mikrofon- (telefonokon, tableteken, hordozható számítógépeken alaptartozék),
- fejhallgató-
- mobil- (csak megfelelő adatkeret megléte esetén) vagy
- WiFi vagy
- otthoni vezetékes Internet megléte.

- Amennyiben a digitális kapcsolattartás átmenetileg szünetel, azon idő alatt köteles a tanuló a tananyag haladási tanrend szerinti elsajátítására, továbbá az online akadályoztatásának haladéktalan, szaktanár felé történő jelentésére. - A digitális tanrend időtartalma alatt, a pedagógusok általi, pontos követelmények előzetes meghatározása alapján a tanuló tantárgyanként 1 vagy 1,5 órás tantárgy esetén legalább havi 1 érdemjegyet köteles szerezni. - A rendkívüli időszak alatt az iskola épületében mindennemű személyes ügyintézés szünetel. Sürgős, határidős ügyek intézésére az e-Kréta e-ügyintézés modulját kérjük használni, valamint az üzenet funkciót a pedagógusokkal való kapcsolattartásra. Egyéb ügyintézés telefonon illetve, e- mailen keresztül lehetséges az intézmény hivatalos elérhetőségein: telefon: 06 -34/340-247 és e-mail címen: egressyzeneiskola@gmail.com

3. A helyiségek használatának rendje

A folyosóról a szakterembe az óra előtt 5 perccel mehetnek be a tanulók. A szaktantermekben, a folyosón, a díszteremben kötelesek fegyelmezett magatartást tanúsítani, ügyelni azok rendjére, tisztaságára.

A szaktantermek felszerelésének használata kizárólag a szaktanteremért felelős tanár engedélyével lehetséges.

Az iskola növendékei részére gyakorlási lehetőséget kizárólag a nyitvatartási időben, korlátozott mértékben, a szabad tanteremek függvényében tud biztosítani.

A tanulóért érkező felnőtt az épület udvarán, illetve eső és hideg idő esetén a porta előterében levő fedett térben illetve a folyosón tartózkodhat.

4. A diákjogok és kötelezettségek szabályai

Jogok:

A tanuló joga, hogy véleményt nyilvánítson minden őt érintő kérdésben, továbbá tájékoztatást kapjon a személyét és a tanulmányait érintő dolgokról.

A tanulók tájékoztatása többoldalú módon – szaktanári közlés, KRÉTA rendszer, email, facebook, iskolánk honlapja, faliújság, – által történik.

A KRÉTA-ba kerülő jegyeiről, őt érintő bejegyzésekről a szaktárgyi órán a szaktanártól folyamatosan értesül.

Szóbeli, vagy aláírásával ellátott írásbeli kéréseire, felvetéseire, javaslataira érdemi válaszban részesül.

Megilleti az a jog, hogy a nevelési-oktatási intézményben családja anyagi helyzetétől, szociális körülményeitől függően, kérelmére engedélyt kapjon a fizetési kötelezettségek (térítési díj vagy tandíj) teljesítésének csökkentésére a megfelelő igazolások bemutatásával.

A művészeti iskola a növendékek hangszer tanulását hangszer, kotta és könyvkölcsönzéssel segíti. A kölcsönzés a szaktanárokon keresztül az átvételi elismervény aláírásával történik. Az iskolai hangszer önhibából történő rongálódásáért a kölcsönző viseli az anyagi felelősséget a hangszer mindenkori beszerzési árának erejéig, illetve a törvényben meghatározottak szerint a minimálbér ötszöröséig. Az ezen összeget meghaladó károkozás esetén az iskola polgári pert kezdeményezhet.

A tanuló (kiskorú esetén annak gondviselője), az igazgató részére szóló (erre a célra létrehozott) írásbeli kérvényben kérheti az intézmény magasabb évfolyamára történő felvételét.

A tanuló az iskola által kiadott írásbeli tájékoztató segítségével választhat a pedagógiai programban megjelölt szakágak, illetve tanszakok közül, feltéve, ha a szabadon választható foglalkozások létszámkeretei erre lehetőséget adnak, szellemi, alkati, hallási, motorikus, fizikai, manuális adottságai az adott tanszagnak megfelelnek. A tanuló élhet a szaktanárválasztás lehetőségével is.

A növendékek órabeosztása tanév elején a szaktanároknál történik.

A növendékek az adott tanév hangszeres és elméleti anyagából félévkor és év végén beszámolót tesznek zárt vagy nyilvános vizsgakoncert keretében. Az elért eredményről félévi értesítőt, illetve év végi bizonyítványt kapnak.

Kiemelkedő tanulmányi munkájáért, szorgalmáért jutalomban részesülhet.

Az évközi jutalmak formái:

- szaktanári dicséret szóban
- szaktanári dicséret írásban
- igazgatói dicséret írásban
- tanulóközösség előtt átadott igazgatói dicséret

Az év végi jutalmak formái:

- oklevél
- jutalomkönyv
- tanévzárón átadott igazgatói dicséret

A művészeti iskola által szervezett hangversenyek, ismeretterjesztő előadások, szakmai előadások, Vivace egyesületi koncertek szerves részei az oktató-nevelő munkának, ezért a részvétel mindenki számára ajánlott. Tanszakonként, félévenként egy-egy házi hangversennyel egybekötött szülői értekezleten vesznek részt a növendékek.

A szülői értekezletek alkalmával a szaktanárok tájékoztatást adnak a következő év várható kiadásairól (tankönyv, kotta, hangszer).

Kötelezettségek:

A tanuló kötelessége, hogy részt vegyen a kötelező és választható foglalkozásokon.

Rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően eleget tegyen a tanulmányi kötelezettségeinek.

A növendékeknek kötelessége a zenei órákra lelkiismeretesen felkészülni.

Az iskola vezetői, tanárai, alkalmazottai, tanulóitársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

Tilos a közösség ellenes fenyegető cselekmények elkövetése. Ha a Házi rendben megfogalmazott szabályok ellenére mégis előfordul fenyegető cselekmény, ennek azonnali kivizsgálását és elbírálását az igazgató kezdeményezi. Ha bebizonyosodik a közösség ellenes vagy fenyegető cselekmény, annak következménye a diák tanulói jogviszonyának azonnali megszüntetése.

Ügyeljen teste, ruházata ápoltságára, tisztaságára, alkotómunkához megfelelő öltözködésére, viselkedésére.

Az iskola ünnepélyein és egyéb közös rendezvényein az iskola által előírt fehér ing, és sötét nadrág vagy szoknya viselete kötelező, illetve az adott együttes egyenruhája.

Intézményünkben a mobiltelefon és egyéb digitális infokommunikációs eszköz tanórán és egyéb foglalkozásokon nem szükséges a minőségi szakmai munkához, tehát kizárólag a szülővel való kommunikációra használhatja a tanuló a foglalkozás szünetében vagy végén. Videó felvétel vagy fotók készítése tanuló társairól szigorúan tilos. Ha rendkívüli esetben mégis szükséges digitális eszköz (zenehallgatás vagy video felvétel megtekintése youtube-ról) a tanórai munkához, azt minden esetben a pedagógus biztosítja.

Az intézményben, illetve az intézmény rendezvényein a tanuló számára tilos a dohányzás, a szeszesital és a kábító hatású szerek fogyasztása. Nagykorú tanuló csak a kijelölt dohányzóhelyen (az iskolától 5 méterrel) dohányozhat.

A zeneiskola rendezvényein kívüli fellépésről a tanulónak tájékoztatnia kell főtárgy tanárát; annak tudomása és felkészítése nélkül hangszeres szereplést nem vállalhat.

Az oktató-nevelő munka zavartalansága érdekében csendesen, a folyosón kialakított várakozó helyeken kell megvárni a csoportos órák kezdését, illetve a szülőknek az óra végét.

A tanuló távolmaradásának, mulasztásának igazolására vonatkozó rendelkezések

- A tanuló előzetes engedély nélkül csak indokolt esetben (betegség, iskolai elfoglaltság, közlekedési nehézségek) maradhat távol a főtárgyi és a kötelező tárgyi órákról, foglalkozásokról. Az órarend szerinti foglalkozásokról való távolmaradást 8 napon belül igazolni kell. Igazolást a szülő, az orvos, az iskola (általános iskola, középiskola) pedagógusa adhat. A mulasztásokat és azok igazolását a tájékoztató füzetbe is be kell vezetni.
- Ha az igazolatlan mulasztások ismétlődnek a szaktanár köteles a tanulót és szüleit annak következményeire legalább 2 alkalommal írásban figyelmeztetni.
- Az alapkü művészeti iskolában tíz tanítási óránál igazolatlanul többet kell mulasztani ahhoz, hogy a jogszabály erejénél fogva megszűnjön a tanulói jogviszony, itt is az előzőekben említett figyelmeztetési kötelezettség mellett.
- A tanuló igazolt és igazolatlan óráinak számát a főtárgyi és kötelező tárgyi naplóban vezetett mulasztások alapján összesíteni kell.

Ha a tanuló a tanítási óráról távol marad, a hiányzás első napján a tanuló, vagy a szülő telefonon tájékoztatja az iskolát a mulasztásról.

A mulasztást 8 napon belül igazolnia kell annál a szaktanárnál, akinél a tanuló hiányzott.

A mulasztást az intézmény igazoltnak tekinti, ha

- a tanuló – kiskorú esetén a szülő írásbeli kérelmére – engedélyt kapott a távolmaradásra,
- a tanuló beteg volt és azt orvos igazolja,
- a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos ok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

Ha a távolmaradást nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

Az iskola értesíti a szülőt, ha a kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a 10 órát eléri. Az értesítésben felhívja a figyelmet az igazolatlan mulasztás következményeire, - azaz, hogy 10 óra igazolatlan mulasztás esetén megszűnik a tanuló jogviszonya.

Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a tanítási órák egyharmadát meghaladja, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen. A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadja meg, ha az igazolatlan mulasztások száma meghaladja az igazolt mulasztások számát.

Károkozás esetén az igazgató a károkozás körülményeit megvizsgálja, az okozott kár nagyságát felméri.

A kárt okozó kiskorú tanuló szülőjét haladéktalanul tájékoztatja a vizsgálat eredményéről. Egyidejűleg a szülőt felszólítja az okozott kár megtérítésére. Eredménytelen felszólítás esetén az iskola igazgatója pert indíthat a szülő, illetve a tanuló ellen.

Nagyobb összegű pénzt, ékszert, értéktárgyat, mobiltelefont, személyi hívót, kerékpárt mindenki csak saját felelősségére hozhat az iskolába. A kerékpárt lezárt állapotban az iskola udvarán található biciklitárolóban kell elhelyezni.

Kabátot a tantermekben lévő fogasokon kell elhelyezni.

Tanórán a tanuló a mobil telefont kikapcsolt állapotban köteles tartani. A növendékeknek lehetőségük van telefonálni - térítés ellenében - az intézmény portáján lévő díjszámlálás készülékről.

A házirend megsértése esetén a Szervezeti Működési Szabályzatban meghatározott fegyelmező intézkedéseket alkalmazza az intézmény:

- szóbeli figyelmeztetés
- írásbeli figyelmeztetés
- írásbeli intés
- igazgatói intés

Fegyelmi eljárás lefolytatása után megállapítható fegyelmi büntetések:

- megrovás
- szigorú megrovás
- meghatározott kedvezmények csökkentése, illetve megvonása
- eltiltás a tanév folytatásától
- kizárás az iskolából
- áthelyezés másik tanulócsoportba vagy iskolába

Mások testi épségének szándékos veszélyeztetése, a szándékos agresszió esetén el lehet tekinteni a fegyelmi fokozatok betartásától.

5. Térítési díj, tandíj

A tanulók térítési, illetve tandíjat fizetnek.

Térítési díj, tandíj befizetése, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

Az intézmény fenntartója rendelkezik a térítési díjak és tandíjak összegéről, a tanulmányi eredmény és szociális helyzet alapján adható kedvezményekről és a befizetés módjáról.

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások: az alapfokú művészetoktatásban a heti hat tanórai foglalkozás a főtárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, valamint tanévenkénti egy meghallgatás és egy művészi előadás, valamint e szolgáltatások körében az iskola létesítményeinek, felszereléseinek használata.

Tandíj ellenében igénybe vehető szolgáltatások: az alapfokú művészetoktatásban a heti hat tanórát meghaladó tanórai foglalkozás, a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a huszonkettedik életévét betöltötte.

A befizetés módját a Tatabányai Tankerületi Központ határozza meg az alábbi szempontok alapján:

- A térítési-és tandíj megállapítása a teljes tanévre történik, melynek mértékét nem befolyásolja az adott tanév első félévének tanulmányi eredménye.
- Az új beiratkozók térítési díja: a térítési díj és a tandíj mértéke a fizetésre kötelezett tanulmányainak első félévében az intézmény, az életkor és a jogviszony alapján meghatározott legalacsonyabb díjtétel.
- A részletfizetést írásban szükséges kérelmezni, engedélyezése esetén az adott félévre esedékes díj befizetését a tanév rendjéről szóló rendeletben meghatározott, a félév utolsó napját megelőző nyolcadik napjáig kell teljesíteni.
- térítési díj- és tandíjmentesség: Minden esetben ingyenes a halmozottan hátrányos helyzetű, a hátrányos helyzetű tanuló, a testi, érzékszervi, közép súlyos és enyhe értelmi fogyatékos, továbbá az autista tanuló részére az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel. A térítési díj- és tandíjmentességre való jogosultságot minden esetben hivatalos dokumentum bemutatásával kell igazolni.
- A térítési díj-és a tandíj befizetésének végső határideje:
 - a tanítási év első félévére vonatkozóan október 15-e,
 - a tanítási év második félévére vonatkozóan március 15-e

Elmaradása esetén az igazgatóhelyettes írásban felhívja a szülőt, figyelmeztetve a következményekre. Ha a megadott határidő végéig sem történik meg a tandíj befizetése, a tanuló törölhető az alapfokú művészetoktatásban részesülők jegyzékéből (beírási napló).

- Térítési díj csak abban az esetben fizethető vissza, ha a félév megkezdését követő két héten belül a fejlesztő intézmény által kiállított írásbeli igazolással rendelkezik a gyermek arról, hogy egészségi állapota vagy kötelező fejlesztőfoglalkozáson (logopédia, gyógytorna) való részvétele miatt nem tudja megkezdeni a félévet. Ellenkező esetben a

tanulói jogviszony írásbeli nyilatkozattal megszüntethető, de a térítési díj nem fizethető vissza. Amennyiben az iskola nem tudja biztosítani a tanuló által választott képzést abban az esetben jogosult a térítési díj visszajuttatására.

Térítési díjak, és tandíjak mértéke

Szolfézs előképző	Térítési díj (Ft/félév)
4,5-5,0 közötti tanulmányi átlag	4.600 Ft
4,0-4,4 közötti tanulmányi átlag	4.900 Ft
3,5-3,9 közötti tanulmányi átlag	5.200 Ft
3,0-3,4 közötti tanulmányi átlag	5.500 Ft
2,0-2,9 közötti tanulmányi átlag	5.800 Ft
elégtelen tanulmányi eredmény	6.100 Ft

6-18 év közötti tanulók	Térítési díj (Ft/félév)
4,5-5,0 közötti tanulmányi átlag	8.700 Ft
4,0-4,4 közötti tanulmányi átlag	12.200 Ft
3,5-3,9 közötti tanulmányi átlag	15.700 Ft
3,0-3,4 közötti tanulmányi átlag	19.200 Ft
2,0-2,9 közötti tanulmányi átlag	26.200 Ft
elégtelen tanulmányi eredmény	34.900 Ft

6.

18 és 22 év közötti tanulók	Térítési díj (Ft/félév)
4,5-5,0 közötti tanulmányi átlag	26.200 Ft
4,0-4,4 közötti tanulmányi átlag	29.700 Ft
3,5-3,9 közötti tanulmányi átlag	33.200 Ft
3,0-3,4 közötti tanulmányi átlag	34.900 Ft
2,0-2,9 közötti tanulmányi átlag	52.400 Ft
elégtelen tanulmányi eredmény	69.800 Ft

Tandíjak mértéke (6-18 év között, a 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 36.§ (1) a) pontban meghatározott mértéket meghaladó tanóra esetén	Térítési díj (Ft/félév)
4,5-5,0 közötti tanulmányi átlag	26.200 Ft
4,0-4,4 közötti tanulmányi átlag	34.900 Ft
3,5-3,9 közötti tanulmányi átlag	43.600 Ft
3,0-3,4 közötti tanulmányi átlag	52.400 Ft
2,0-2,9 közötti tanulmányi átlag	61.100 Ft
elégtelen tanulmányi eredmény	69.800 Ft

7.

Tandíjak mértéke (6 év alatt, 18 év felett, a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal történő megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a huszonkettedik életévét betöltötte) 2020/2021. tanévnél a Szabályzat 7.§. 2/c. pontja alapján	Térítési díj (Ft/félév)

4,5-5,0 közötti tanulmányi átlag	34.900 Ft
4,0-4,4 közötti tanulmányi átlag	43.600 Ft
3,5-3,9 közötti tanulmányi átlag	52.400 Ft
3,0-3,4 közötti tanulmányi átlag	61.100 Ft
2,0-2,9 közötti tanulmányi átlag	69.800 Ft
elégtelen tanulmányi eredmény	87.300 Ft

Térítési díj és tandíjkezdvezmény,- mentesség

A gyermeket, tanulót a szociális helyzete alapján térítési díj, - illetve tandíjkezdvezmény illeti meg. A gyermek, a tanuló, illetve a kollégiumi szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem alapján az alábbiak szerint:

NETTÓ KERESET/FŐ		FIZETENDŐ	KEDVEZMÉNY
TÓL	IG		
0,0	38475	10%	90%
38476	39900	20%	80%
39901	42750	30%	70%
42751	45600	40%	60%
45601	48450	50%	50%
48451	51300	60%	40%
51301	54150	70%	30%
54151	57000	80%	20%
57001	59850	90%	10%

A díjkezdvezmény iránti kérelmet tanévenként egy alkalommal kell benyújtani. A kérelmet a benyújtást követő 10 napon belül az intézmény vezetője bírálja el. A kérelem mellé csatolni kell a jövedelemigazolásokot a beadást megelőző háromhavi nettó átlagjövedelemről és egyéb jövedelmekről.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 16. § (3)

Az állami fenntartású és az állami feladatellátásban részt vevő alapfokú művészeti iskolákban heti hat tanórai foglalkozás biztosított térítési díj ellenében a főtárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, valamint tanévenkénti egy meghallgatás és egy művészi előadás, továbbá e szolgáltatások körében az iskola létesítményeinek, felszereléseinek használata. **Minden esetben ingyenes a halmozottan hátrányos helyzetű, a hátrányos helyzetű tanuló, a testi, érzékszervi, középsúlyos és enyhe értelmi fogyatékos, továbbá az autista tanuló részére az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel.**

6. A diákképviselet és a diákkörök szabályozása

A tanulók képviselőik útján véleményt mondhatnak, javaslatot tehetnek az iskola életét érintő kérdésekre. Diákképviselő(k) útján részt vehetnek az érdekeiket érintő döntések meghozatalában.

Szervezett véleménynyilvánítást az iskola igazgatója, szaktanára, a tanulók nagyobb közössége kezdeményezhet.

A véleményezési jog szempontjából az iskola tanulólétszámának 10 %-át meghaladó közösség minősül nagyobb közösségnek.

A zeneiskola tanulói közös tevékenységük megszervezésére diákköröket hozhatnak létre.

Az éves munkaterv alapján a tanulóközösség egy tanítás nélküli munkanap felett rendelkezhet.

A tanulóközösségek (egy - egy tanszakon tanulók közössége, illetve zenekar, énekkar tagjai) döntési jogkört gyakorolnak saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, képviselőjük megválasztásában, jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban.

A diákképviselet az igazgatóval történt egyeztetés alapján alkalmanként a 4-es számú termet használhatja közösségi életének szervezésére.

Az iskola lehetőségeinek függvényében támogatja a diákkörök munkáját.

7. a, Óvó, védő intézkedések

A tanuló kötelessége, hogy elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlel.

Kötelessége, hogy az előírásoknak (átvételi-, használatba vételi elismervény) megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit.

Kártérítés esetén a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

7. b. Intézkedési terv a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről

1. Az iskolát kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja. Kérjük a Tisztelt Szülőket, amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek (*különösen* *láz, száraz köhögés, légszomj, fáradtság*), a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.

2. Az intézmény bejáratánál kihelyezett vírusölő hatású kézfertőtlenítő használata a belépéskor kötelező. Továbbá az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden

belépő alaposan mosson kezét vagy fertőtlenítsa a kezét (a gyerekek, tanulók esetében inkább javasolt a szappanos kézmosás).

3. Érkezőkor a tanulók az Egressy terem felőli bejáratnál jöhetnek az intézménybe, a távozáskor pedig a porta melletti kijárat használata kötelező.

4. Kötelező felhívni a gyermekek figyelmét az úgynevezett köhögési etikettre: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés.

5. A közösségi terekben egyszerre csak annyi gyermek, tanuló tartózkodhat, hogy betartható legyen a 1,5 méteres védőtávolság.

6. Az intézmény közös helyiségeiben (folyosó, mosdó) kötelező a szájat és orrot eltakaró maszk viselése. Kiemelt figyelmet kell fordítani, a folyamatos, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre (zárt tér, folyosók, szociális helyiségek).

7. Az iskolában használt hangszerek, eszközök felületét rendszeresen fertőtleníteni kell.

8. Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskola-egészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el. A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.

9. A gyermekek részére kötelező, egyszer használatos maszkról a szülőknek kell gondoskodnia.

10. A szülők csak indokolt esetben, telefonon előre egyeztetett időpontban tartózkodhatnak az iskola épületében. A gyermekük hangszeres órájának ideje alatt a folyosón történő várakozás nem megengedett (csoportosulások megelőzése).

8. Eljárási szabályok

A házirend az igazgatói jóváhagyás dátumától visszavonásig érvényes.

Az iskola fenntartója (Tatabányai Tankerületi Központ) a Házirend érvényesülését folyamatosan figyelemmel kísérik, tartalmát évente felülvizsgálják.

A házirendet az iskola igazgatója terjeszti a nevelőtestület elé, és a nevelőtestület fogadja el.

A nevelőtestület elfogadása előtt véleményezi a diákönkormányzat, valamint az intézményi tanács.

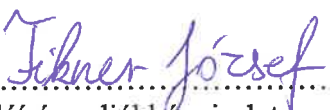
Az elfogadott anyag nyilvános, megtekinthető az igazgatónál, irattárban a Tatabányai Tankerületi Központ, illetve elhelyezendő Komáromi Egressy Béni Alapfokú Művészeti Iskola honlapján.


9. Záró rendelkezés, hatályba lépés

A házirendet 2021. január hó 14. nap az igazgató jóváhagyta, a nevelőtestület elfogadta.


.....
aláírás a nevelőtestület képviselőjében


Az iskolai diákönkormányzat és az intézményi tanács a házirendet véleményezte, és elfogadta.


.....
aláírás a diákképviselő nevében


.....
intézményi tanács nevében

Jóváhagyta:





.....
igazgató

A 2021. január 14. napján hatályba lépő házirend visszavonásig érvényes. Ezzel egyidejűleg az intézmény 2020. október 12-én módosított házirendje hatályát veszti.

Komárom, 2021. január 14.




Hozák Adrienn
igazgató

NYILATKOZAT

Alulírott Hozák Adrienn, mint a Komáromi Egressy Béni Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetője, ezúton nyilatkozom, hogy az általam vezetett intézmény házirendje **2021. január 31-ig felülvizsgálatra került.**

A házirend a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben és a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak alapján felülvizsgálatra került és a szükséges átvezetések megtörténtek.

Egyben nyilatkozom, hogy a felülvizsgált házirend módosításai a fenntartóra egyéb kötelezettséget nem hárítanak / hárítanak*.

Komárom, 2021. január 14.



intézményvezető

aláírása

**a megfelelő részt kérjük aláhúzni*